

รายงานผลตามนโยบาย (NO GIFT POLICY)

ปีงบประมาณ 2566



โรงเรียนน้ำดีวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

📍 199 หมู่ที่ 1 ต.น้ำดี อ.ป่าซาง จ.ลำพูน



บันทึกข้อความ

สวนราชการ โรงเรียนน้ำดีวิทยาคม

ที่

วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ของโรงเรียนน้ำดีวิทยาคม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โรงเรียนน้ำดีวิทยาคม
เลขรับ..... 120.1
วันที่ 19 ต.ค. 66
เวลา..... 10.00 น.

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำดีวิทยาคม

ตามที่ โรงเรียนน้ำดีวิทยาคม. ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และกำหนดมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และการรับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ หรือประโยชน์อื่นใดอันมิควรได้ตามกฎหมายหรือโดยธรรมจรรยา เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรเป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยให้บุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติ และมอบหมายให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด นั้น

บัดนี้ การดำเนินการตาม No Gift Policy ของโรงเรียนน้ำดีวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว กลุ่มงานที่รับผิดชอบ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังรายงานแนบเสนอ และขออนุญาตเผยแพร่รายงานดังกล่าวใน เว็บไซต์ของโรงเรียนน้ำดีวิทยาคม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

รับ ผู้อำนวยการ

ครูโสภิต นิ่มทอง ๔๐๑๕๓๓
ผลการดำเนินงาน การตามนโยบาย No Gift Policy ๔๐๑ ๕๓. น.ค.๒๕๖๖
๑๒-๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

(นางโสภิต ปินตาง)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

เพื่อทราบ เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรมอบ.....

19 ต.ค. 66

ครบ
- ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๖
รายงาน ในเว็บไซด์
โรงเรียน
19 ต.ค. 66

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy
โรงเรียนน้ำดิบวิทยาาคม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

.....

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โรงเรียนน้ำดิบวิทยาาคม ได้ดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ในสังกัด ดังนี้

วิธีดำเนินการตามนโยบาย

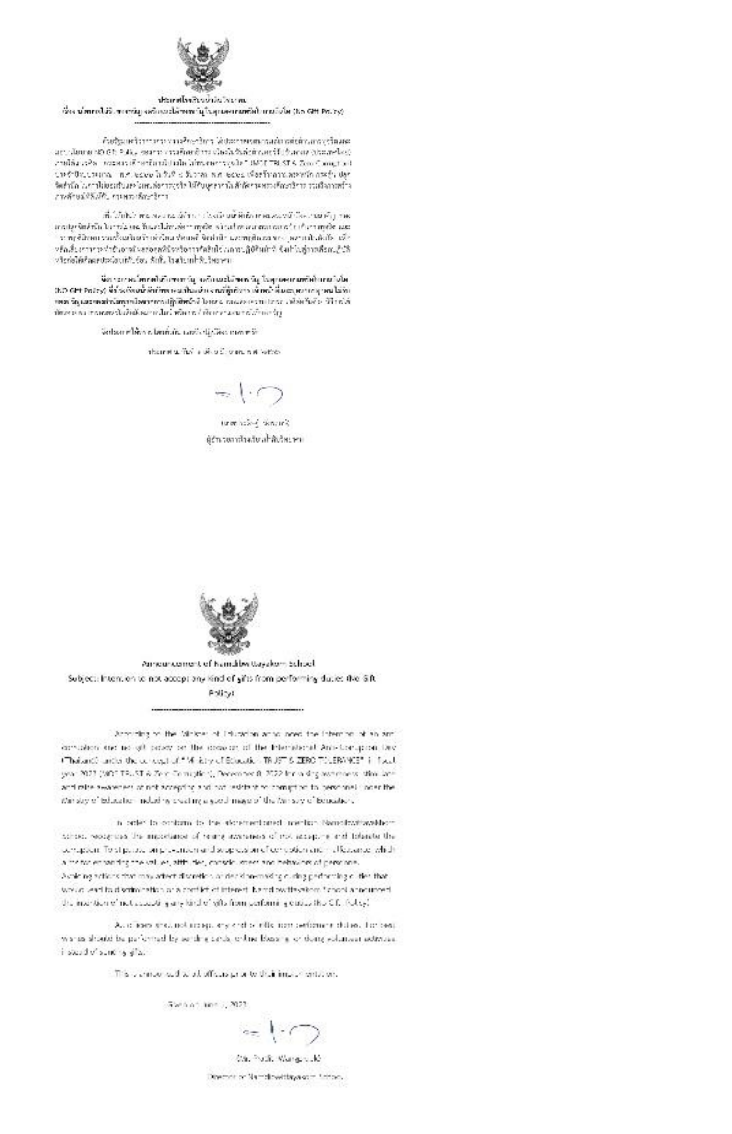
๑. ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy และเผยแพร่บนเว็บไซต์ โรงเรียนน้ำดิบวิทยาาคม
๒. การสร้างวัฒนธรรมองค์กร และปลูกจิตสำนึก เกี่ยวกับเรื่อง การรับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยจัดกิจกรรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในโรงเรียนน้ำดิบวิทยาาคม
๓. ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงาน มอบนโยบาย No Gift Policy และเผยแพร่นโยบายด้วยสื่อ Banner /infographic ทางwebsite โรงเรียนน้ำดิบวิทยาาคม www.ndk.ac.th
๔. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามนโยบาย No Gift Policy และมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และการรับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ หรือประโยชน์อื่นใดอันมิควรได้ตามกฎหมายหรือโดยธรรมจรรยา ดังต่อไปนี้

**สรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
โรงเรียนน้ำตบวิทยาคม ประจำปี ๒๕๖๖**


รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน โดยเป็นการประกาศของ ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือ สังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่า ตนเองและเจ้าหน้าที่ ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะที่/ ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะ ส่งผลให้ เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตและมีการ เผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	โรงเรียนน้ำตบวิทยาคม	๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	 <p>The image shows two versions of a 'No Gift Policy' declaration form. The top version is in Thai, signed by the school principal. The bottom version is in English, signed by the school principal.</p>

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	โรงเรียนน้ำ ดิบวิทยาคม	๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	<p>นายประดิษฐ์ ว่างพุกข์ เป็นประธานการประชุมคณะครูและบุคลากรโรงเรียนน้ำดิบวิทยาคม และได้มอบนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นการดำเนินการให้สอดคล้องตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) ทั้งนี้ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และบุคลากรของกระทรวงฯ ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยการไม่แสวงหา รับ และให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจมีผลต่อดุลยพินิจหรือการตัดสินใจ อันอาจจะนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน</p>	

๓. ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงาน มอบนโยบาย No Gift Policy และเผยแพร่นโยบายด้วยสื่อ Banner /infographic ทางwebsite โรงเรียนน้ำดิบวิทยาคม www.ndk.ac.th

นายประดิษฐ์ วังพฤกษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำดิบวิทยาคม เน้นย้ำนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลอื่นได้รับทราบทำให้ คณะครู บุคลากรโรงเรียนน้ำดิบวิทยาคมทุกคน มีเจตนาที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในก่อน/ ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อป้องกันหรือลดโอกาสในการรับสินบน การขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมองค์กร ในการปฏิเสธ การรับของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีชอบด้วยกฎหมาย

The screenshot shows the website of Namdibwittayakom School. At the top, there is a navigation menu with buttons for 'หน้าหลัก', 'Q&A ถาม-ตอบ', 'ช่องทางรับฟังความเห็น', 'ช่องทางร้องเรียน', 'OBEC MAIL', 'สพฐ.', 'กระทรวงศึกษาธิการ', and 'เข้าสู่ระบบ'. Below the menu is a sidebar with a list of links under the heading 'ข้อมูลพื้นฐาน', including 'ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน', 'ประวัติหน่วยงาน', 'คณะกรรมการสถานศึกษา', 'คณะกรรมการนักเรียน', 'โครงสร้างหน่วยงาน', 'ข้อมูลผู้บริหารปัจจุบัน', 'ทำเนียบผู้บริหาร', 'วิสัยทัศน์', 'พันธกิจ', 'อำนาจหน้าที่', 'แผนการดำเนินงาน', 'ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน', 'กฎหมายที่เกี่ยวข้อง', and 'มาตรฐานการปฏิบัติงาน'. The main content area features a large banner for 'แบบวัดการรับรู้ EIT ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก' (External Integrity and Transparency Assessment) and a prominent 'NO GIFT POLICY' banner. The 'NO GIFT POLICY' banner includes the text 'งดให้ งดรับ' (Do not give, do not receive) and 'งดการให้' (Do not give) and 'ไม่รับของขวัญ' (Do not receive gifts). It also features a photo of the principal, Mr. Praditsat Wongsakorn, and contact information: '081-9927645', 'www.namdi.ac.th', and 'namdi'. On the right side, there are sections for 'ผู้อำนวยการโรงเรียน' (School Principal) and 'แนะนำบุคลากร' (Staff Introduction), each with a photo and name.

๔. สรุปรายงานผลการดำเนินการ การรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวนครั้ง
ผู้ให้ของขวัญ	
๑.หน่วยงานภาครัฐ	-
๒.หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓.ประชาชน	-
๔.อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑.หน่วยงาน	-
๒.รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑.ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒.ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓.อื่นๆ โปรตระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. ผู้บริหารสูงสุด และผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และควบคุม กำกับ ติดตามส่วนราชการในสังกัด และบุคลากรให้ปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกันการให้หรือการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

๒. หน่วยงานควรปลูกฝังค่านิยมเปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร โดยการมอบบัตรอวยพรแสดงความยินดีหรือคำขอบคุณแทนการให้ของขวัญเพื่อป้องกันการเกิดประโยชน์ทับซ้อน

๓. หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายไม่รับไม่ให้ของขวัญแก่บุคคลหรือหน่วยงานภายนอกให้ทั่วถึง เพื่อมิให้มีวัฒนธรรมการมอบของขวัญของกำนัลให้กับหน่วยงาน และเพื่อให้บุคคลภายในหน่วยงานปฏิบัติตามนโยบายได้อย่างเคร่งครัด

